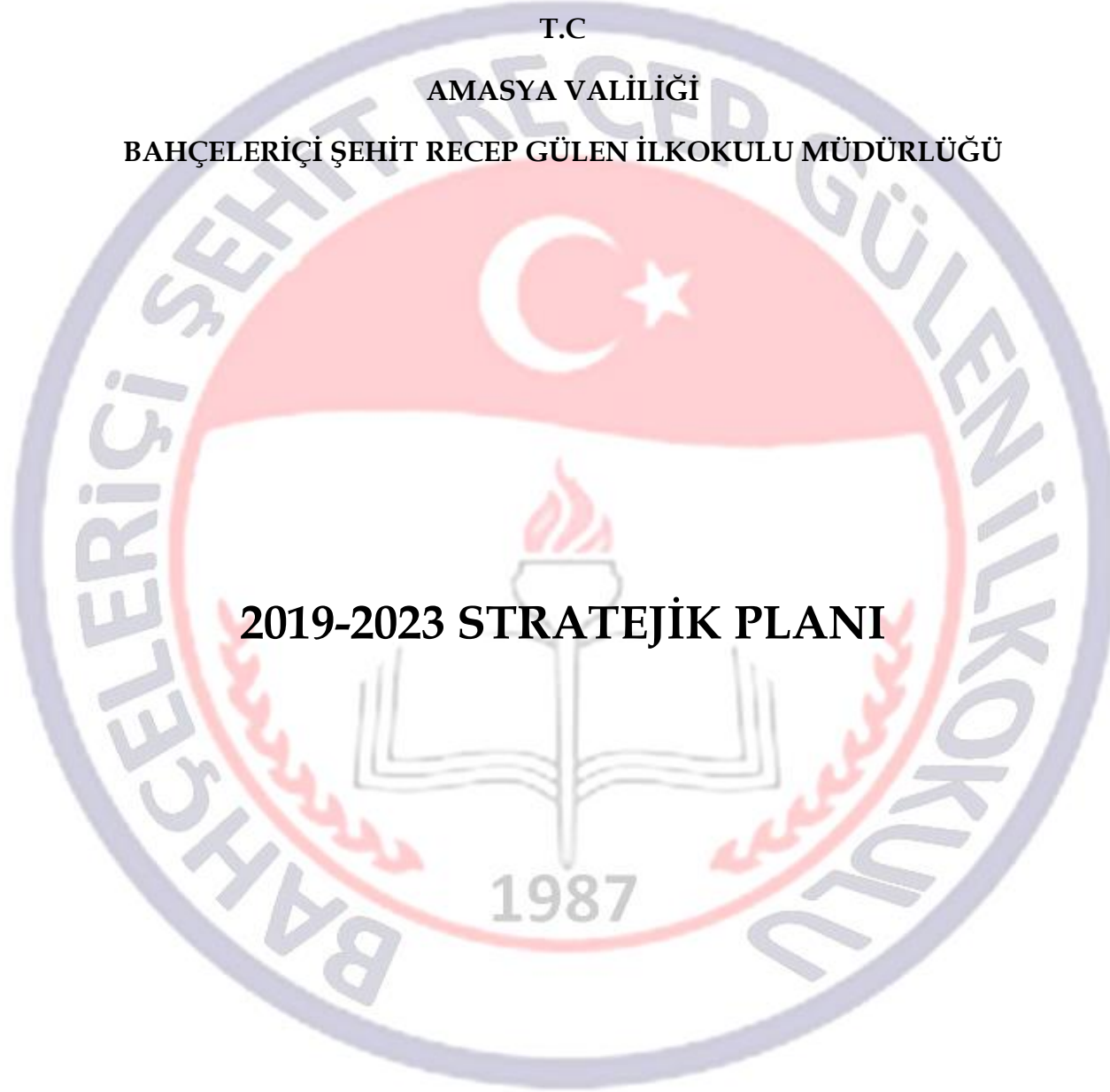


T.C

AMASYA VALİLİĞİ

BAHÇELERİÇİ ŞEHİT RECEP GÜLEN İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Akif Ersoy

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy

SUNUŞ

Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2019-2023 dönemi stratejik planının; her yıl gelişim planı hazırlanarak, belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

Ercan ÖKER

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	24
MİSYONUMUZ *	24
VİZYONUMUZ *	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	25
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	30
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	35
EKLER:	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ercan ÖKER	Okul Müdürü	Ahmet ŞİLLİ	Müdür Yardımcısı
Necip KOÇAK	Müdür Yardımcısı	Esra ERZURUMLU CEYLAN	Rehber Öğretmen
Zülay KIVILCIM	Öğretmen	Özlem KOÇ	Öğretmen
Fatih UZUN	OAB Başkanı	Özlem BÜLBÜL	Öğretmen
Vesile ÖNDER	Veli	Mehmet YILMAZ	Veli
		Sibel USTA	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Amasya Merkez Bahçeleriçi Mahallesi'nde Yeşilirmak nehrinin kenarında 1987 yılında Bahçeleriçi İlkokulu adı ile hizmete açılmış olup 322 metrekare üzerine kurulmuştur.1998 yılında yapımı tamamlanan ilave bina ile derslik, idare odası ve diğer hizmet odaları sayımız artmıştır. Amasya I. Eğitim Bölgesi kurumlarından biri olarak işlev gören okulumuz, 4+4+4 eğitim sistemine göre 2013-2014 eğitim öğretim yılından itibaren ilkokula dönüştürülmüştür.

Valilik Makamının 17.03.2017 Tarih ve 105.05-E.3609896 sayılı oluru ile okulumuzun ismi Bahçeleriçi Şehit Recep Gülen İlkokulu olarak değiştirilmiştir. Bugün okulumuzda 30 derslik bulunmaktadır. 1 öğretmenler odası, 1 konferans salonu ve 4 idare odası ile normal öğretimle eğitim ve öğretime devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: AMASYA		İlçesi: Merkez			
Adres:	Bahçeleriçi Mahallesi Büyükağa Caddesi No:33	Coğrafi Konum (link):	Bahçeleriçi Sehit Recep Gülen İlkokulu		
Telefon Numarası:	0 358 218 28 38	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	976870@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	amasyabahçeleriçi.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	976870	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1987		Toplam Çalışan Sayısı	42		
Öğrenci Sayısı:	Kız	384	Öğretmen Sayısı	Kadın	22
	Erkek	374		Erkek	10
	Toplam	758		Toplam	32
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		26	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		26
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		23	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		11
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		33,74 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		7 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	9	18	27
Branş Öğretmeni	1	2	3
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	4	1	5
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	18	24	42

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	7	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	30	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	45	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	29	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	27	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	12	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	45	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	4722	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3922			
Okul Kapalı Alan (m2)	800			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	2000			
Kantin (m2)	36			
Tuvalet Sayısı	29			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1/A	15	16	31	3/C	14	11	25
1/B	17	16	33	3/D	11	18	29
1/C	15	17	32	3/E	12	16	28
1/D	18	14	32	3/F	14	14	28
1/E	16	16	32	3/G	10	16	26
1/F	17	14	31	4/A	16	12	28
2/A	19	13	32	4/B	14	10	24
2/B	14	18	32	4/C	10	12	22
2/C	16	16	32	4/D	15	12	27
2/D	11	13	24	4/E	14	11	25
2/E	17	14	31	4/F	7	14	21
2/F	17	15	32	4/G	17	6	23
3/A	13	16	29	4/H	11	9	20
3/B	14	15	29	TOPLAM	384	374	758

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	27	İnternet Bağlantı Hızı	

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	34.549,50 TL	32.999,13 TL
2018	21.635,00 TL	25.643,34 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

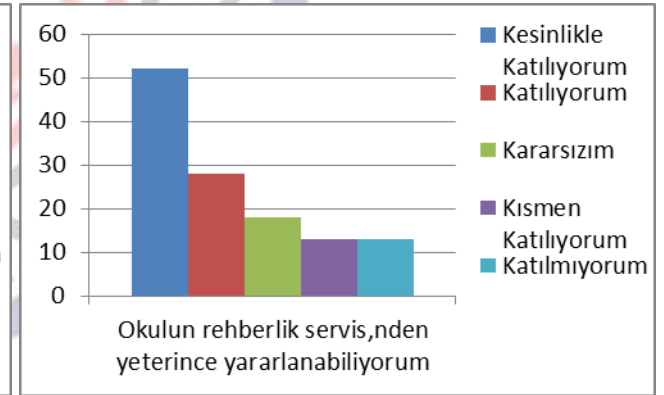
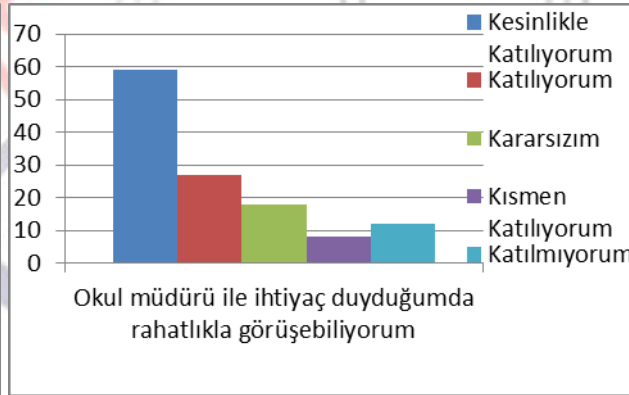
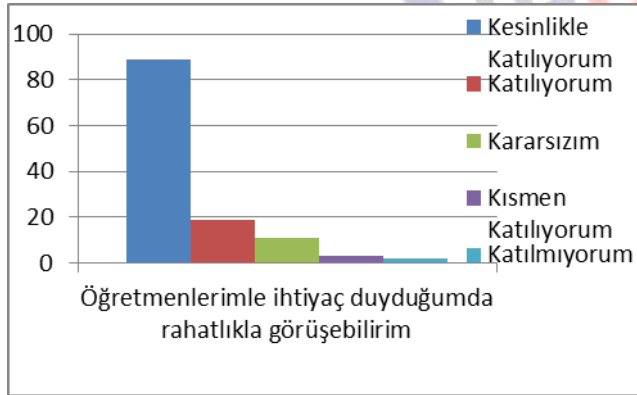
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

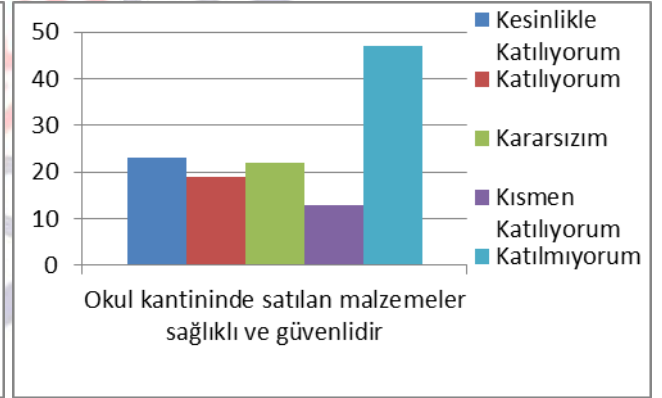
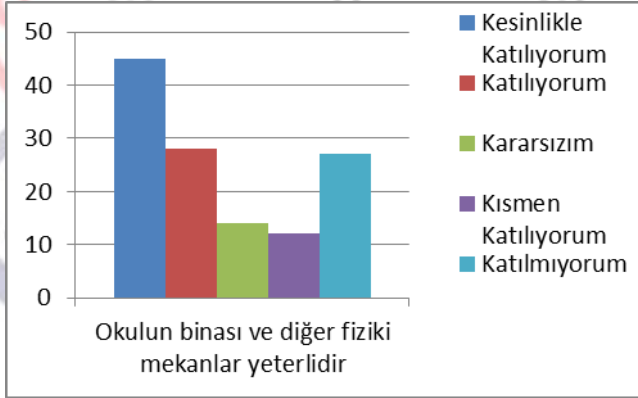
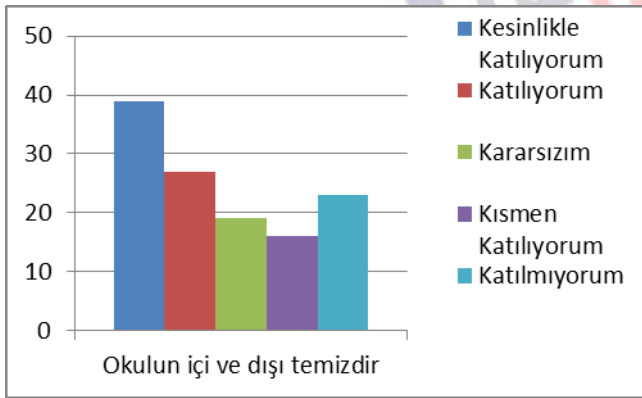
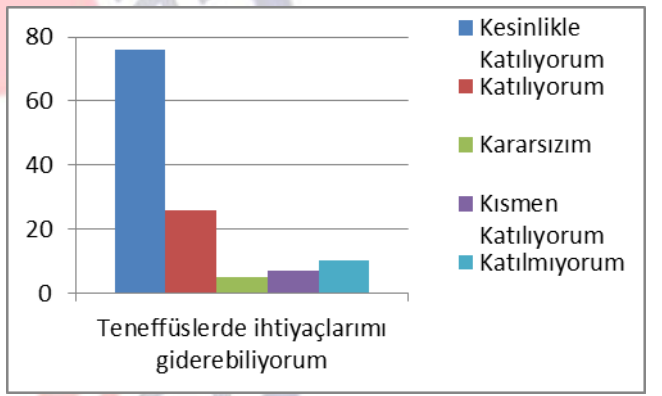
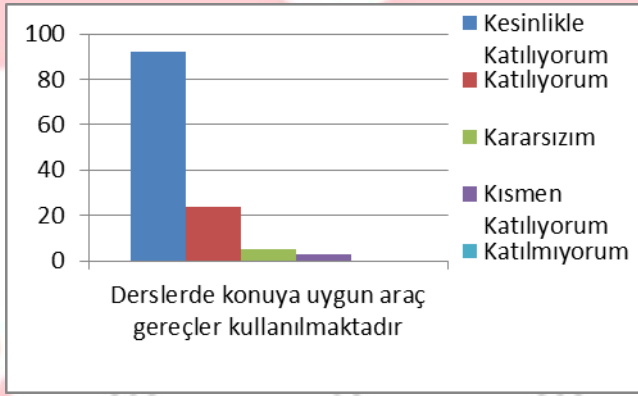
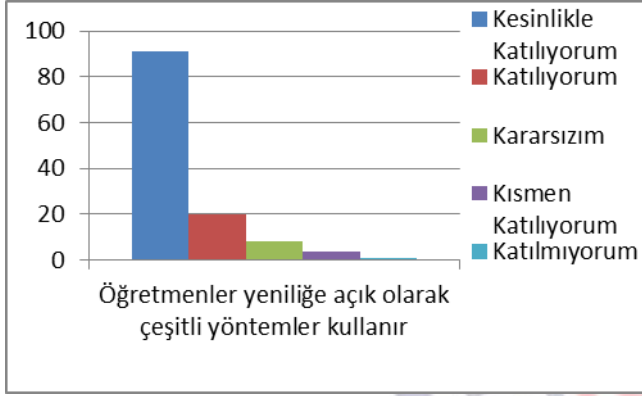
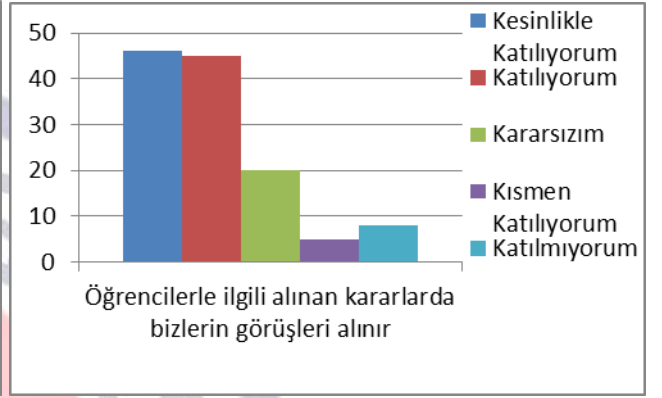
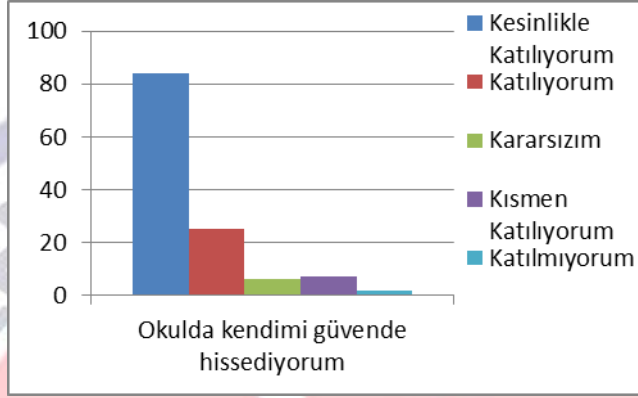
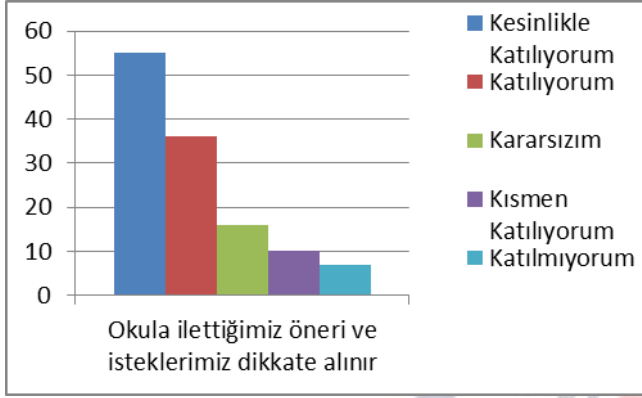


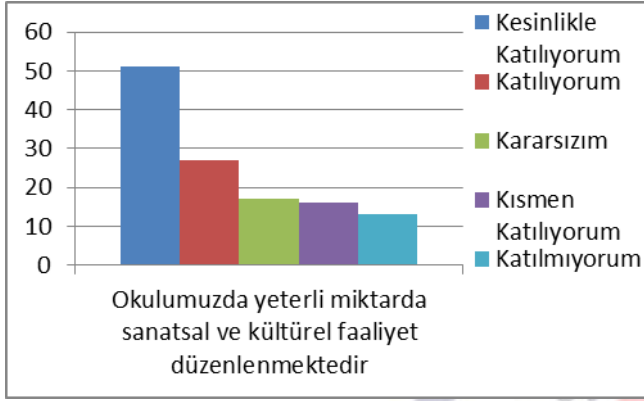
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrencilerimizin anketimize verdiği cevaplarda, okulumuzdan aldıkları hizmetten memnun oldukları ancak, okulun fiziki imkanlarının yetersiz olduğu ve kantinde satılan ürünlerin güvelli olmadığı görülmektedir.

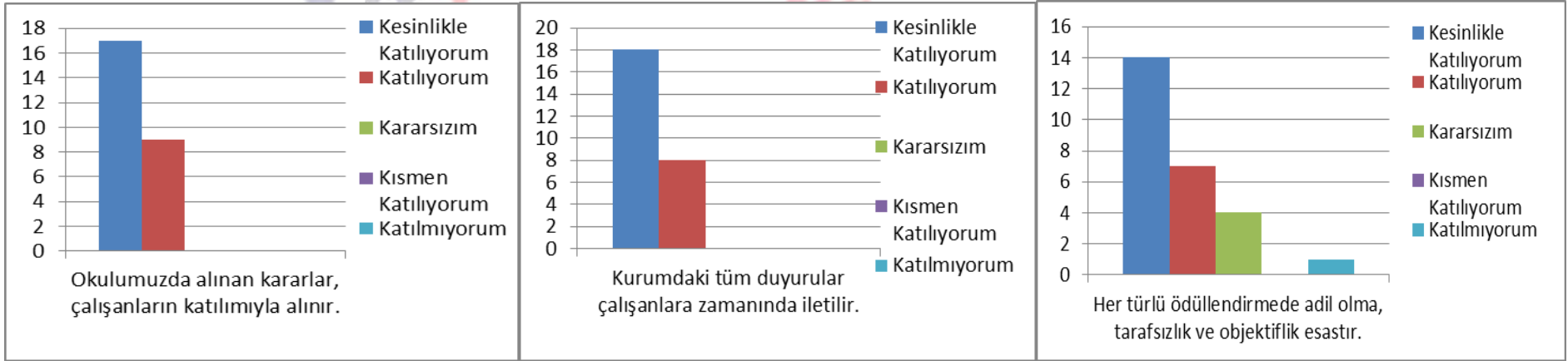


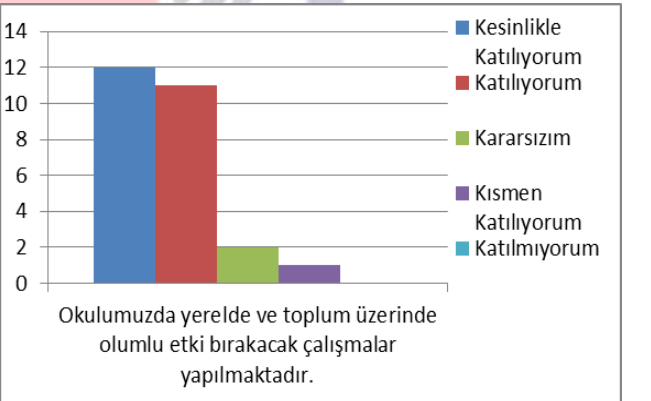
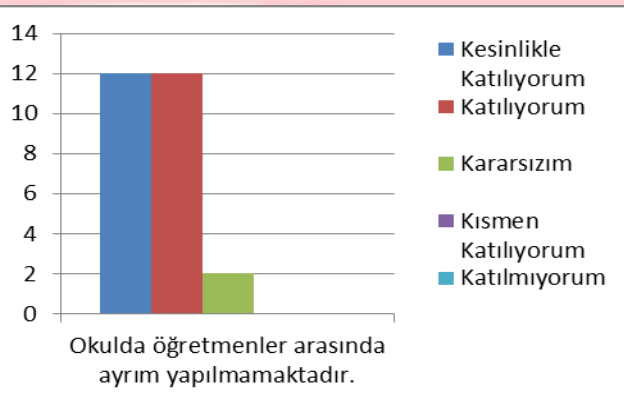
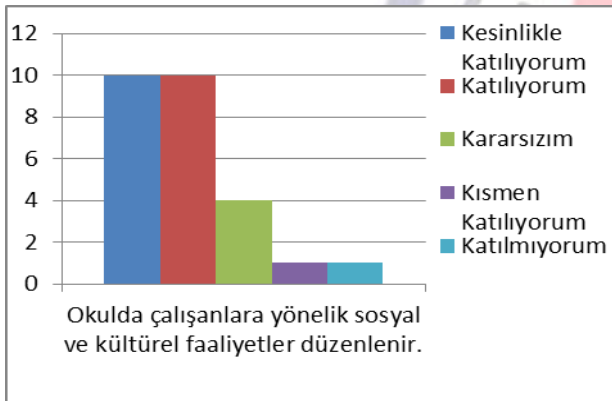
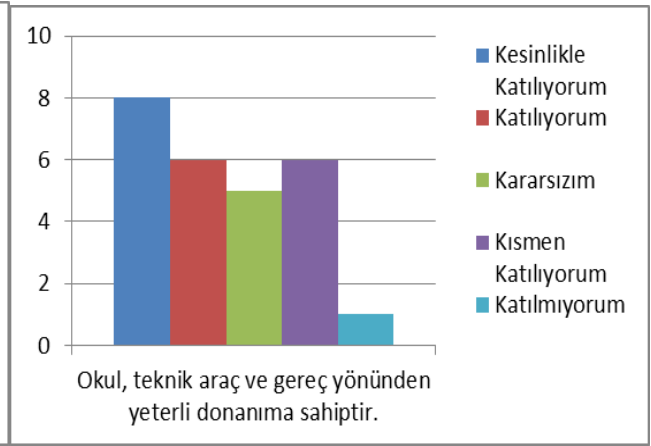
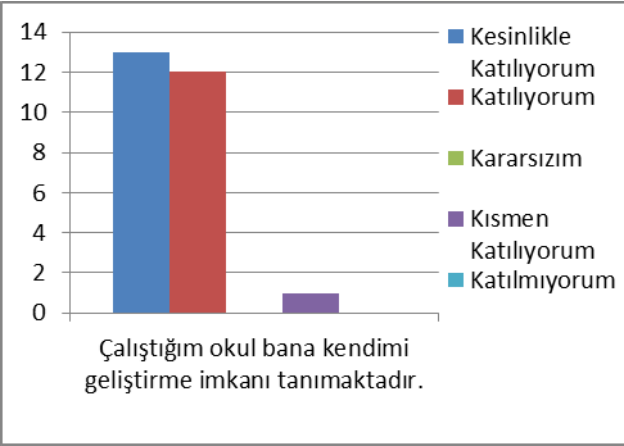
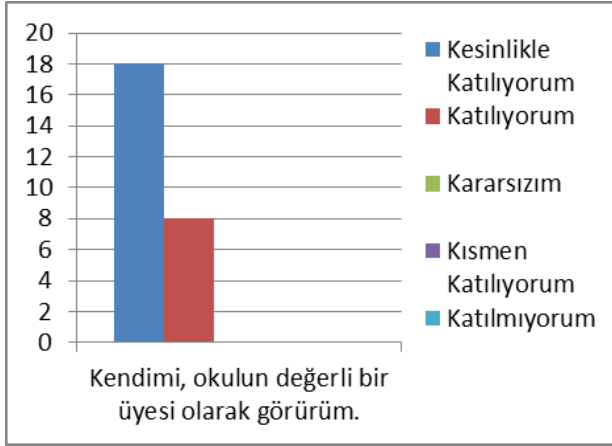


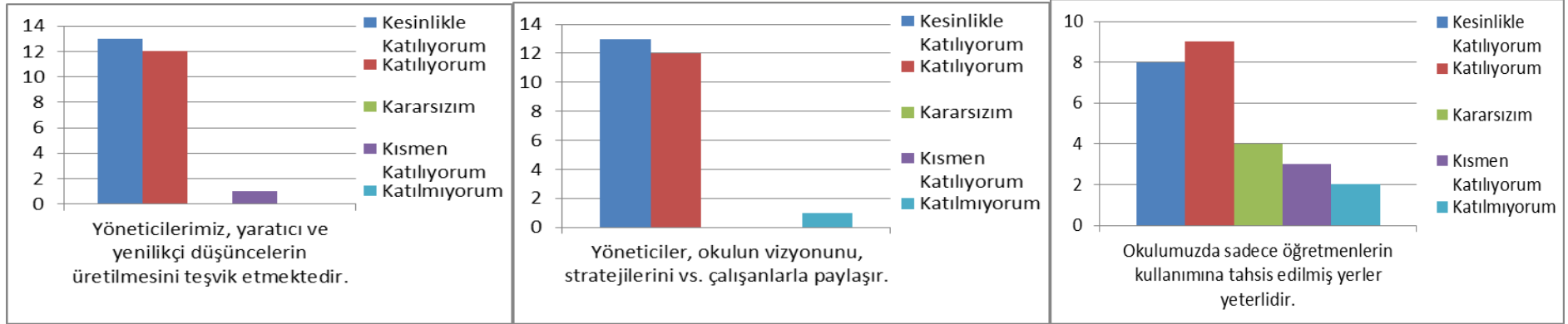


Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmenlerimizin anketimize verdiği cevaplarda iyileştirmeye açık herhangi bir alan bulunmadığı görülmektedir.

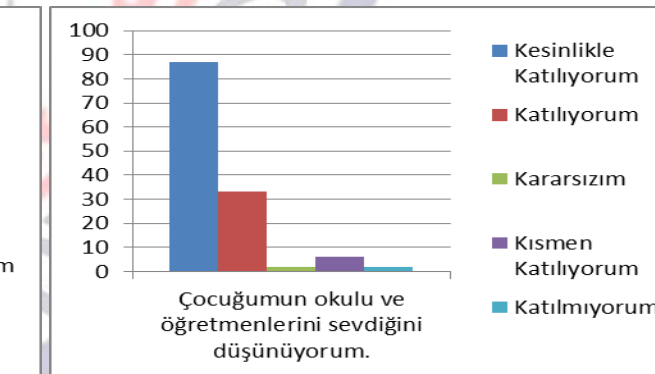
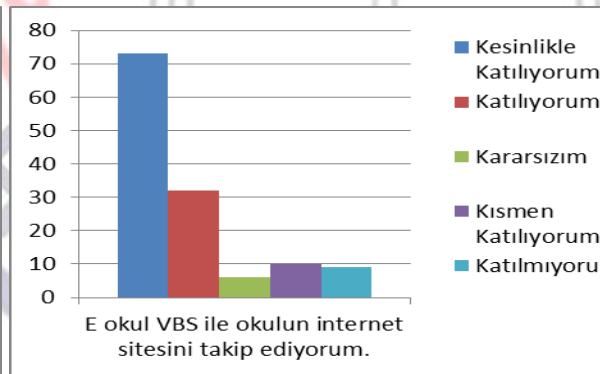
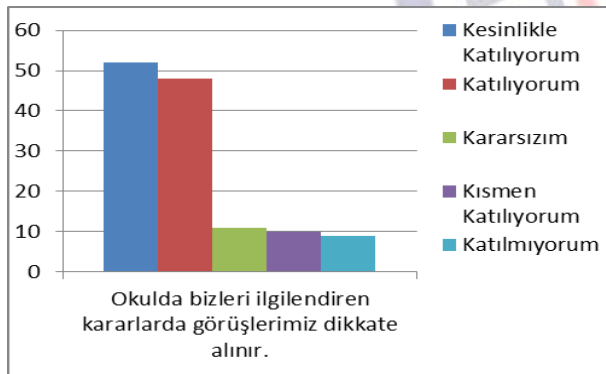
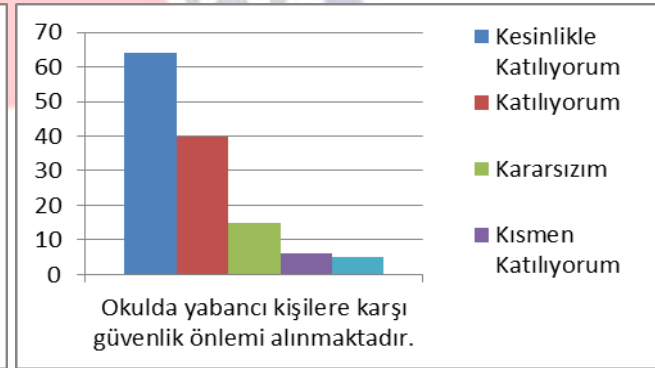
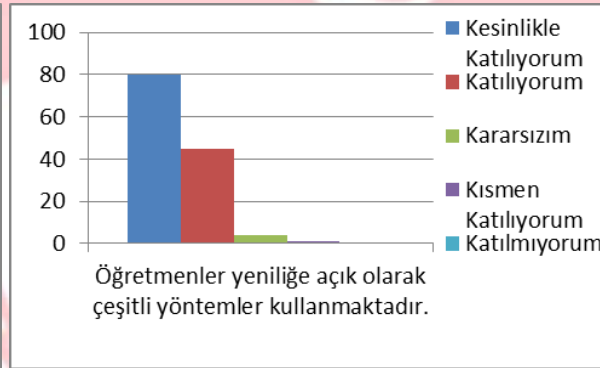
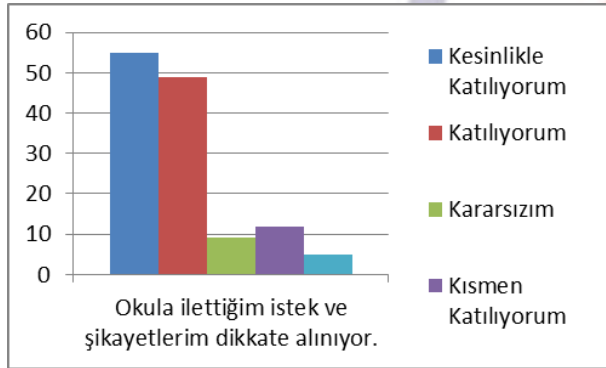
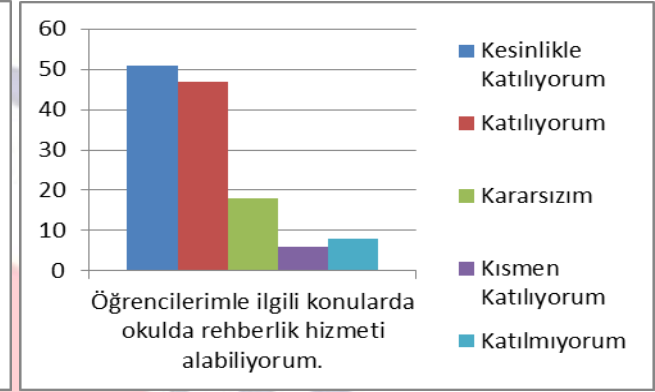
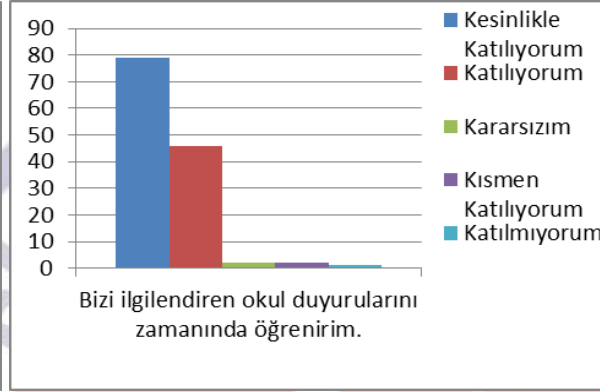
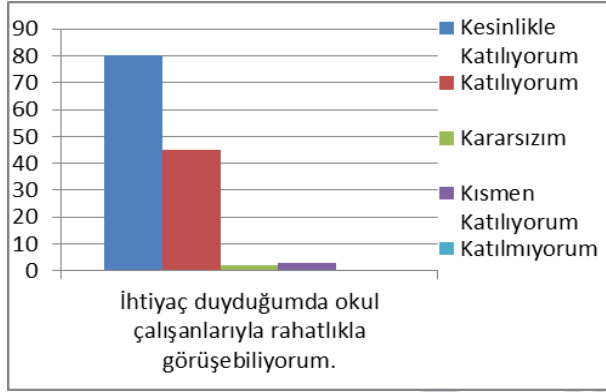


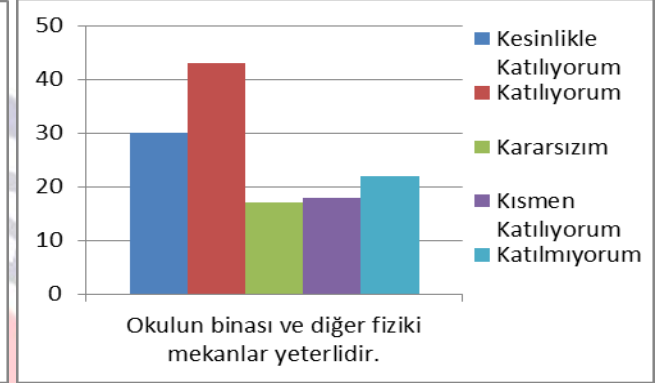
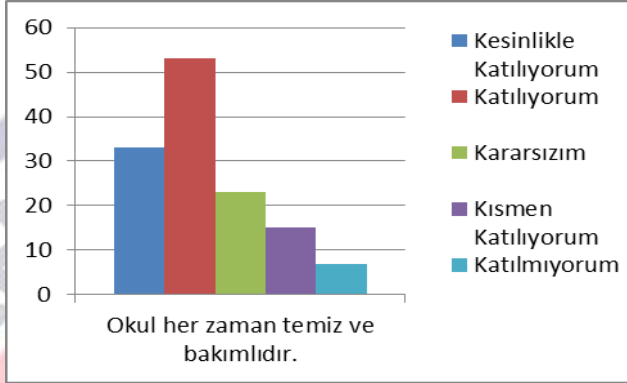
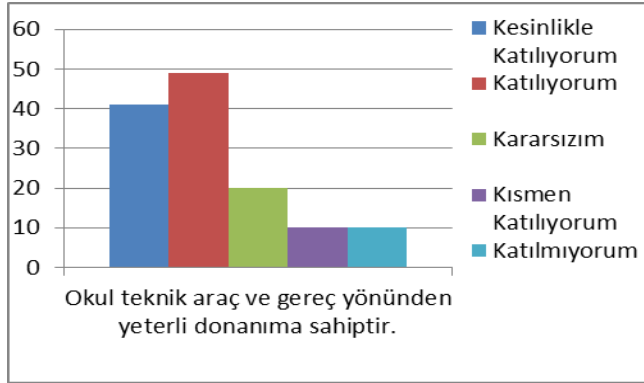




Veli Anketi Sonuçları:

Velilerimizin anketimize verdiği cevaplarda okulun fiziki mekânlarının yetersiz olduğu, sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yetersiz olduğu görülmektedir.





GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Sunulan hizmetlere her öğrencinin rahat ulaşması.• Sınıf mevcutlarının ideale yakın olması.
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmen kadrosunun tam olması.
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Okulun çevrede genel olarak iyi tanınması.• Veli iletişiminin güçlü olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• ADSL bağlantısının olması• Her sınıfta bilgisayar ve projeksiyon makinesi olması• Güvenlik kameralarının olması• Çok Amaçlı Salonun olması• Isıtma, aydınlatma, su vb problemlerin olmayışı.
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• İhtiyaç duyulan donanım ve malzemeye çabuk ulaşılması.
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması• Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Veli ve öğrencilerin okuldan memnun olması.• Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İl Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Okuma alışkanlığının az olması• Öğrenci için sosyal ve kültürel faaliyetlerin yeterli olmayışı.• Öğrenci disiplin anlayışının yetersizliği
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Çalışanlar arasında sosyal etkinliklerin az olması.
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Velilerin okul işlerine gereğinden fazla karışması.
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmayışı• Okulun fiziki mekânlarının yetersizliği
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Fatih Projesi kapsamında ET uygulamasına geçilmemesi.
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Nakil gelen ve giden öğrenci sayısının fazla olması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin ortak bir okul kültürüne tam olarak sahip olmaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği• Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Hayırseverlerin varlığı• İnsan kaynaklarının yeterliliği
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması• Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması• Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Velilere kısa sürede ulaşılabilmesi
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• İnsan kaynaklarının yeterliliği
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okula ulaşımın kolay olması

Tehditler

Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi• Parçalanmış ve problemlı aileler• Bulduğumuz bölgenin hızlı göç alıp vermesi• Yabancı uyruklu öğrenci sayısının fazla olması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzun çevresinde bulunan internet kafeler• Okul dışından çok gürültü gelmesi

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
2	Okula Devam - Devamsızlık
3	Yabancı Öğrenciler / Özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	Okul sağlığı ve hijyen
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
5	Eğitsel değerlendirme ve tanılama

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
2	Çalışanların ödüllendirilmesi
3	Atama ve görevde yükselmelerde liyakat ve kariyer esasları ile performansın dikkate alınması, kariyer yönetimi
4	Hizmet içi eğitim kalitesi
5	Yabancı dil becerileri
6	Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği
7	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
8	Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
9	Donatım eksiklerinin giderilmesi
10	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
11	İnşaat ve emlak çalışmalarının yapılmasındaki zamanlama

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşip rehberlik hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerinin başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumuyuz.

VİZYONUMUZ

Akademik, sosyal, kültürel ve sportif başarıları her kesim tarafından kabul edilmiş, ilimizde tercih edilen bir okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
2. Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
3. Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimseriz.
4. Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.
5. Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
6. Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanırız.
7. Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.

8. Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
9. Okulumuzla ve öğrencilerimizle gurur duyarız.
10. Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
11. Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.
12. Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.
13. Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Her bireyin iyi bir vatandaş olması için Atatürk ilkelerine bağlı, bilimsel düşüncüyü rehber edinmiş, demokrasi kültürü ve değerlerini benimsemiş, insan haklarına saygılı, ruhsal, bedensel ve zihinsel yönden sağlıklı ve dengeli yetişmiş, çevreye duyarlı ve özgüveni gelişmiş bireyler yetiştiren bir eğitimi Bahçeleriçi Şehit Recep Gülen İlkokuluna kayıt yaptırmış her bireye fırsat ve imkân eşitliği içinde sunmaktır

Stratejik Hedef 1.1: Amasya Bahçeleriçi Şehit Recep Gülen İlkokulu'na başlayacak öğrencilerin bir üst öğrenim kurumlarında uyum sorunu yaşamadan öğrenimlerine devam edebilmelerini sağlayacak temel bilgi ve becerileri edinmelerini sağlamaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okula uyum oranı (%)	75	80	85	90	95	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Haziran ayında Okul Öncesi öğrencilerinin ilkokul 1.sınıflarında en az 2 derse izleyici olarak katılmalarının sağlanması için program yapmak.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Haziran – 15 Haziran
1.1.2	Haziran ayında Okul Öncesi öğrencilerine ve velilerine 4+4+4 eğitim sisteminin birinci 4 yıllık dönemi konusunda bilgi verilmesi için toplantılar yapmak, bu toplantıya 1.sınıf öğretmeni ile Okul Öncesi öğretmeninin katılması sağlamak.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Haziran – 30 Haziran
1.1.3	Eylül ayında 1.sınıf öğrencilerine ve velilerine uyum eğitimi vermek.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül – 30 Eylül
1.1.4	Metropoliter okul olgunluğu testi uygulamak.	Rehber Öğretmen	15 Eylül – 30 Ekim

Stratejik Hedef 1.2: Okul-Aile işbirliğinin koordine edilmesi amacıyla ilköğretim dönemi özellikleri hakkında velileri bilgilendirmektir

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	Düzenlenen konferans ve söyleşilere veli katılımındaki artış oranı (%)	35	40	45	50	55	60

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	1.Sınıf dönemi çocuklarının gelişim özellikleri ve velilerin çocuklara yaklaşımları konusunda toplum sağlığı yetkililerince her yıl mayıs ayı sonunda ya da eylül ayı başında velilere bilgilendirme yapılmasını sağlamak.	Okul Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	01 Kasım - 30 Kasım
1.2.2	Her yıl ekim ayı içerisinde 1.sınıfların sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni iş birliği içerisinde her öğrenci ve öğrenci velisi ile bire bir görüşülerek her çocuğun bireysel ihtiyacına göre okul ve aile iş birliğini sağlamak.	Sınıf Öğretmenleri Rehber Öğretmen	01 Ekim - 30 Ekim
1.2.3	Okul rehberlik servisi tarafından aile eğitimi programı düzenlemek.	Rehber Öğretmen	Öğretim Yılı Boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Eğitim Öğretim süreçlerinde; yetkin, girişimci, yenilikçi yaratıcı ve evrensel ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılan, iletişime açık, özgüveni ve sorumluluk bilinci yüksek, sağlıklı bireyler yetiştirmek.

Stratejik Hedef 2.1: Plan dönemi sonuna kadar, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve plan döneminde bu sayının 10'a çıkarılması.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Sanatsal, Kültürel ve Sportif Faaliyet Sayısı	5	6	7	8	9	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin hobilerine ve yeteneklerine göre ilgileceği spor ve sanat dallarını tespit etmek.	Sınıf Öğretmenleri Rehber Öğretmen	15 Eylül - 15 Ekim
2.1.2	Öğrencilere yönelik kültürel, sanatsal ve sportif kurslar açmak.	Okul Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	Öğretim Yılı Boyunca
2.1.3	Yapılan etkinliklerle ilgili yılsonu sergisi ve turnuvalar düzenlemek.	Okul Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	01 Mayıs - 30 Mayıs
2.1.4	Yapılan etkinliklere katılım sağlayan öğrenci ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi.	Okul Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	01 Mayıs - 30 Mayıs
2.1.5	Yapılan tüm etkinliklerin okul web sitesinde yayınlanması.	Okul Stratejik Plan Ekibi Okul Web Sitesi Ekibi	Öğretim Yılı Boyunca

Stratejik Hedef 2.2: Eğitim-öğretim yılı içerisinde öğrencilerimizin ayda okuduğu ortalama kitap sayısını 4'ten, plan sonunda 9'a çıkarmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Ayda Okunan Kitap Sayısı	4	5	6	7	8	9

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Türkçe dersinin haftalık bir saatinin kitap okumaya ayırmak.	Okul Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	Öğretim Yılı Boyunca
2.2.2	Öğrencilerin ilgi ve istekleri doğrultusunda okulumuza yeni kitaplar kazandırmak	Okul Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	Öğretim Yılı Boyunca
2.2.3	Okulumuz öğrencilerine yönelik “Anlayarak Hızlı Okuma Seminerleri” düzenlenmek.	Okul Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	Öğretim Yılı Boyunca
2.2.4	Okul ve sınıf kitaplıklarını zenginleştirmek.	Okul Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	Öğretim Yılı Boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Kurumdaki hizmet, kalite ve verimliliği artırmak için yaşam boyu öğrenme anlayışı çerçevesinde, içinde bulunduğumuz çağın eğitim anlayışı ilkelerine uygun insanları yönetimi sistemi kurmaktır.

Stratejik Hedef 3.1: Bilimsel yöntemlerle belirlenen ihtiyaçlara yönelik kurumun faaliyet alanlarını destekleyecek hizmet içi eğitimler düzenlemektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Hizmetiçi Eğitime Katılan Personel Sayısı	8	10	12	14	16	18

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Gözlem, görüşme, anket, sınav vb. araç ve yöntemlerle yönetici, öğretmen ve personelin ihtiyaç duyduğu ya da ihtiyacın gözleendiği alan/konularını belirlemek.	Okul Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	01 Eylül - 30 Eylül
3.1.2	Hizmet içi eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesinde, katılımcıları merkeze alan bir öğrenme anlayışı sergilemek.	Okul Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	Öğretim Yılı Boyunca
3.1.3	Yıl içinde İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından okullardan gelen talep doğrultusunda düzenlenen mahalli hizmet içi eğitim çalışmalarına personelin katılımı için yönlendirmek.	Okul Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	Öğretim Yılı Boyunca
3.1.4	Öğretmenlerin mesleki gelişimleri için verilen eğitimleri sınıflarda uygulamak. (sınıf yönetimi, ders içi etkinlikler, ölçme ve değerlendirme)	Sınıf Öğretmenleri	Öğretim Yılı Boyunca

Stratejik Hedef 3.2: Kurum çalışanlarına liyakat, gayret ve kariyeri esas alan bir görevlendirme ve çalışma ortamı sağlamaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Toplantıların sonunda alınan kararların uygulanmasındaki artış	5	6	7	8	9	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Kurum çalışanlarının görevlendirilmelerinde gönüllüklerini de dikkate almak.	Okul Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	01 Eylül - 30 Eylül
3.2.2	Verilen hizmetin yoğunluğuna uygun olarak personel görevlendirmek.	Okul Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	Öğretim Yılı Boyunca
3.2.3	Toplantılara gündem ve hazırlıkla gidilerek ortaya çıkan işle harcanan zamanın orantılı olmasını sağlamak (Zaman Yönetimi ve Toplantı Yönetimi)	Okul Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	Öğretim Yılı Boyunca
3.2.4	Kurum çalışanlarının kendilerini kurumun anlamlı ve sosyal birer üyesi sayacağı kurum ortamı oluşturmak.	Sınıf Öğretmenleri	Öğretim Yılı Boyunca

Stratejik Hedef 3.3: Kurumumuzdan hizmet alanların memnuniyetini artıracak uygun ortamların hazırlanması.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.a	Sunulan hizmetlerden memnun olanların sayısında artış	500	600	700	800	900	1000

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Hizmet alanları bekleme zamanlarında (Veli görüşme odası ya da veli dinlenme alanı) memnun edecek fiziki düzenlemeleri yapmak.	Okul Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	Öğretim Yılı Boyunca
3.3.2	Yoğunluğun yaşandığı dönemlerde (öğrenci kayıtları, nakil, tercih dönemi vb.) sağlıklı hizmetin sunulacağı ortamları hazırlamak.	Okul Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	Öğretim Yılı Boyunca
3.3.3	Kamu hizmet standartlarının uygulanmasında hizmet alanların memnuniyetinin esas almak.	Okul Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	Öğretim Yılı Boyunca

Stratejik Hedef 3.4: Plan döneminde Bahçeleriçi Şehit Recep Gülen İlkokulunda stratejik yönetim anlayışını yerleştirmektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.4.a	Stratejik planın hazırlanması, uygulanması veya değerlendirilmesi aşamalarına katılan personel sayısındaki artış	20	25	30	35	40	45

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1.	Kurumda çalışan her bireyin stratejik plan hakkında bilgi sahibi olmasını sağlamak.	Okul Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	Öğretim Yılı Boyunca
3.4.2	Öğrenci, veli, öğretmen ve tüm çalışanlar için stratejik planlamayla ilgili bilgilendirme ve eğitim toplantılarını düzenlenmek	Okul Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	Öğretim Yılı Boyunca
3.4.3	Stratejik planın tam kopyasının okul yöneticilerine, kısaltılmış kopyasının zümre ve birimlere basılı olarak vermek.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Mart - 30 Mart
3.4.4	Stratejik plan ile ilgili yapılacak koordinasyon ve izleme toplantılarına geniş katılımı sağlamak.	Okul Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	Öğretim Yılı Boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	20.000	22.000	24.200	26.620	29.282	122.102
TOPLAM	20.000	22.000	24.200	26.620	29.282	122.102

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.